



INTESA SUI CRITERI GENERALI FINALIZZATI ALLA SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ALL'INTERNO DI CIASCUNA CATEGORIA, CON DECORRENZA 1.1.2011, ESCLUSIVAMENTE AI FINI GIURIDICI, AI SENSI DELL'ART.9, COMMA 21, ULTIMO PERIODO DEL D.L. N.78/2010, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI CON L. N. 122/2010.

La delegazione di parte pubblica e le organizzazioni sindacali Fed. C.I.S.L. Università, C.G.I.L. Flc, U.I.L. RUA, Confsal Fed. SNALS Università-CISAPUNI, CSA di CISAL, USB Università e dalla R.S.U.

premesse che

- l'art. 9, comma 21, ultimo periodo, del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010 e s.m.i., testualmente recita: "Per il personale contrattualizzato le progressioni di carriera comunque denominate ed i passaggi tra le aree eventualmente disposte negli anni 2011 [...] hanno effetto, per i predetti anni, ai fini esclusivamente giuridici";
- la Circolare MEF n. 12 del 15 aprile 2011, in merito alle progressioni orizzontali, ha precisato: "che, in sede di utilizzo delle risorse per il trattamento accessorio per ciascuno degli anni 2011 [...], qualora le amministrazioni intendano programmare – sia pure solo ai fini giuridici stante il blocco degli effetti economici disposto dal comma 21 dello stesso art.9 – progressioni economiche all'interno delle aree professionali, le stesse dovranno quantificare i relativi oneri finanziari rendendo indisponibili le necessarie risorse certe e stabili [...]";
- l'art. 79 del CCNL Comparto Università del 16.10.2008, al comma 2, prevede che "nell'ambito della categoria i passaggi a posizione economica immediatamente superiore avverranno attraverso meccanismi selettivi, attivati con cadenza annuale, sulla base della compatibilità finanziaria e dei criteri generali di cui all'art. 82, con decorrenza fissa dal primo gennaio";
- il comma 4 dell'art. 79 del sopracitato CCNL, come sostituito dall'art. 6 del biennio economico 2008-2009 sottoscritto in data 12 marzo 2009 dispone, tra l'altro, che le progressioni economiche, per tutte le categorie, devono essere effettuate "in stretta correlazione con il raggiungimento di obiettivi qualitativi di miglioramento del servizio, di innovazione e di maggiore efficienza";
- i criteri generali per la selezione ai fini delle progressioni economiche sono quelli tassativamente indicati all'art. 82 del contratto collettivo in argomento, eventualmente integrabili in sede di contrattazione decentrata.

In particolare, l'articolo de quo prevede che la selezione viene effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori ponderati, in relazione al diverso livello di professionalità espresso dalle 4 categorie:

- a) formazione certificata e pertinente;
- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato;
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi;
- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di

[Handwritten signatures and initials]

sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado;

e) titoli culturali e professionali (per esempio: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca);

- i commi 3, 4, 5 e 6 del medesimo articolo prevedono, inoltre, che, rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori sopra definiti viene riservato:

• nella categoria EP:

alla lettera a): fino a 20%;

alla lettera b): fino a 15%;

alla lettera c): fino a 25%;

alla lettera d): fino a 10%, con valutazione del solo servizio maturato nella stessa categoria EP o nelle ex qualifiche ivi inserite;

alla lettera e): fino a 30%;

• nella categoria D:

alla lettera a): fino a 20%;

alla lettera b): fino a 20%;

alla lettera c): fino a 25%;

alla lettera d): fino a 15%;

alla lettera e): fino a 20%;

• nella categoria C:

alla lettera a): fino a 20%;

alla lettera b): fino a 25%;

alla lettera c): fino a 20%;

alla lettera d): fino a 15%;

alla lettera e): fino a 20%;

• nella categoria B:

alla lettera a): fino a 25%;

alla lettera b): fino a 20%;

alla lettera c): fino a 20%;

alla lettera d): fino a 20%;

alla lettera e): fino a 15%;

- l'art. 4 del CCNL Comparto Università sottoscritto in data 16.10.08, al comma 2, lett. C) prevede lo svolgimento della contrattazione integrativa sui criteri generali per la selezione ai fini delle progressioni economiche all'interno di ciascuna categoria, secondo quanto previsto dall'art. 82, comma 1;

- con D.D. n. 953 dell'8.07.2011 è stato costituito, in applicazione dei CC.NN.LL. vigenti, il fondo per il trattamento accessorio per l'anno 2011, dal quale si evince che la componente destinata alle progressioni orizzontali è pari all'importo di € 1.203.048,22 - le cui voci di seguito si riportano - debitamente certificato dal Collegio dei Revisori con verbale n. 30 del 20.09.2011:

no
gr
llc

3

Ch

Differenziali di posizione economica cessati anno 2009 (cessati definitivamente dal servizio) – importi al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (art. 87 comma 1, lett. e)	€ 579.844,12
Differenziali di posizione economica cessati anno 2009 (cessati per passaggio di categoria) – importo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (art. 87 comma 1, lett. e)	€ 46.643,86
Ria cessati 2009 (art. 87 comma 1 lett d) CCNL 16.10.2008 – importo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione	€ 574.743,09
Intesa 10/07/2009 – somme residue importo al netto degli oneri a carico Amministrazione	€ 1708,37
Intesa 17/12/2010 – somme residue importo al netto degli oneri a carico Amministrazione	€108,78

- da una lettura sistematica degli artt. 64 e 65 del C.C.N.L. 16.10.2008, anche il personale tecnico-amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda, non collocato nelle fasce di cui alla colonna A) della tabella riportata nell'art. 64 è destinatario della progressione economica all'interno della categoria secondo le modalità del C.C.N.L. Comparto Università;
- l'art. 23 - collocato nel Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009 – detta disposizioni in materia di “progressioni economiche”;
- l'art. 62 del sopracitato decreto n. 150/2009 ha modificato l'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, disponendo, tra l'altro, al comma 1-bis che “le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti [...]”;
- la circolare n. 7 del 13/05/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica ha fornito a tutte le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, tra cui sono ricomprese anche le Università, primi indirizzi applicativi del D.Lgs. n. 150/2009;
- in data 19 luglio 2012 hanno avuto luogo le riunioni di contrattazione integrativa con tutte le OO.SS. e con la RSU sui criteri generali finalizzati alla selezione per le progressioni all'interno di ciascuna categoria, con decorrenza 1.1.2011, esclusivamente ai fini giuridici, ai sensi dell'art.9, comma 21, ultimo periodo del D.L. n.78/2010, convertito con modificazioni con L. n. 122/2010;
- al termine delle suddette riunioni, l'Amministrazione ha registrato che la proposta illustrata non è stata condivisa da tutte le parti sociali e dalla RSU e, dunque, si è riservata di valutare le richieste formulate ed i possibili punti di accordo con il massimo consenso possibile;
- con nota Dirigenziale prot. n.108990 del 17.10.2012 l'Amministrazione - analizzate le proposte formulate da tutte le organizzazioni sindacali e dalle RSU ed effettuate le dovute valutazioni – ha, tra l'altro, trasmesso un' ipotesi di intesa relativa ai criteri generali finalizzati alla selezione per le progressioni all'interno di ciascuna categoria, con decorrenza 01/01/2011, esclusivamente ai fini giuridici, ai sensi dell'art. 9, comma 21 del D.L. n.78/2010 convertito con modificazione in L. n.122/2010, nella quale sono stati riproposti i medesimi criteri selettivi oggetto della progressione orizzontale relativa all'anno 2010, invitando tutte le organizzazioni sindacali e la RSU alla sottoscrizione della stessa.
- tale ipotesi d'intesa è stata sottoscritta in data 23 ottobre 2012 dalla delegazione di parte pubblica e dalle OO.SS. Fed. C.I.S.L. Università Flc C.G.I.L., U.I.L. RUA, ConfSal Fed. SNALS Università-CISAPUNI, CSA di CISAL, USB Università, nonché dalla R.S.U.;

VISTI

- la delibera n. 14 in data 29.11.2012 del Consiglio di Amministrazione, che autorizzava il Presidente della delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione della presente intesa, subordinatamente all'esito del controllo del Collegio dei Revisori dei Conti,
- il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 9 del 21 ottobre 2013;

CONSIDERATO

che tra la data di sottoscrizione della predetta ipotesi di intesa (23 ottobre 2012) e il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti (espresso solo in data 21 ottobre 2013), l'Ateneo, in attuazione del nuovo Statuto di Ateneo, conseguente alla L. 240/2010, è stato oggetto, con decorrenza 1.1.2013, di un riassetto organizzativo che ha inciso su molte strutture dell'Ateneo;

RITENUTO

Pertanto di dover procedere ad un mero aggiornamento della presente intesa, che recepisca il riassetto organizzativo in parola;

CONVENGONO,

ai sensi del combinato disposto degli artt. 4, comma 2, lett. C), 79, commi 1, 2 e 5, nonché 82 del CCNL Comparto Università del 16.10.08, quanto segue:

1. di fissare criteri utili ai fini del riparto tra le categorie destinatarie (B, C, D e EP) del predetto importo di € 1.203.048,22 e conseguentemente determinare il numero di passaggi alle posizioni economiche immediatamente superiori, per categorie, da mettere a selezione nelle distinte procedure selettive (B, C, D e EP) e senza alcun riferimento all'area di appartenenza;
2. di individuare la platea dei possibili partecipanti alle predette selezioni nel personale tecnico-amministrativo in servizio presso gli Uffici, le Ripartizioni, i Dipartimenti Universitari, le Biblioteche di Area, le Scuole ed i Centri nonché per il personale tecnico-amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda, non collocato nelle fasce ex art. 64 del CCNL 16.10.08, giusta nota dell'Azienda del 24.05.2012, assunta al protocollo di Ateneo in pari data con n. 55883, confermata con nota prot. n. 161 del 22.10.2013, assunta al protocollo di Ateneo in data 24.10.2013 con n. 92953;
3. di fissare i requisiti di ammissione e i criteri generali che dovranno essere, ai fini delle progressioni economiche all'interno di ciascuna categoria, trasfusi in toto nei bandi da emanarsi, distinti per ciascuna categoria;
4. di inquadrare, ai fini esclusivamente giuridici ai sensi dell'art.9, comma 21, ultimo periodo del D.L. n.78/2010, convertito con modificazioni con L. n. 122/2010, i vincitori della progressione economica all'interno di ciascuna categoria nella posizione economica immediatamente superiore rispetto a quella posseduta alla data del 31.12.2010, con effetto dal 1.1.2011 ed entro i limiti dei passaggi alle posizioni economiche immediatamente superiori messe a selezione.

In particolare, convengono di ripartire il suddetto importo di € 1.203.048,22 per ciascuna categoria nelle percentuali sottoindicate, tenuto conto del seguente parametro:

- consistenza numerica dei destinatari per ciascuna categoria.

CATEGORIA B	1.203.048,22	14,33%	172.433,70
CATEGORIA C	1.203.048,22	16,94%	203.733,83
CATEGORIA D	1.203.048,22	34,33%	412.994,67
CATEGORIA EP	1.203.048,22	34,40%	413.793,97

Tot. compl. € 1.202.956,17
 Residuo € 92,05
 Residuo percentuale 0,01%

NUMERO PASSAGGI ALLE POSIZIONI ECONOMICHE IMMEDIATAMENTE SUPERIORI DA METTERE A SELEZIONE per categoria B:				COSTO
	B2	B3	30	26.145,90
	B3	B4	83	75.880,26
	B4	B5	63	54.888,12
	B5	B6	18	15.519,42
TOTALE B				172.433,70

NUMERO PASSAGGI ALLE POSIZIONI ECONOMICHE IMMEDIATAMENTE SUPERIORI DA METTERE A SELEZIONE per categoria C:				COSTO
	C1	C2	83	34.258,25
	C2	C3	104	90.263,68
	C3	C4	40	46.222,00
	C4	C5	19	14.482,37
	C5	C6	14	11.104,94
	C6	C7	9	7.402,59
TOTALE C				203.733,83

NUMERO PASSAGGI ALLE POSIZIONI ECONOMICHE IMMEDIATAMENTE SUPERIORI DA METTERE A SELEZIONE per categoria D:				COSTO
	D1	D2	234	226.982,34
	D2	D3	72	80.663,76
	D3	D4	48	65.578,08
	D4	D5	30	30.259,20
	D5	D6	9	9.511,29
TOTALE D				412.994,67

NUMERO PASSAGGI ALLE POSIZIONI ECONOMICHE IMMEDIATAMENTE SUPERIORI DA METTERE A SELEZIONE per categoria E.P:				COSTO
	EP1	EP2	112	198.820,16
	EP2	EP3	62	104.303,22
	EP3	EP4	18	62.523,54
	EP4	EP5	10	15.165,40
	EP5	EP6	13	18.285,15
	EP6	EP7	10	14.696,50
TOTALE EP				413.793,97

CONVENGONO INOLTRE:

A) di bandire distinte procedure selettive per ogni singola categoria, per il personale tecnico-amministrativo in servizio presso gli Uffici, le Ripartizioni, i Dipartimenti Universitari, le

[Handwritten signatures and initials are present around the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.]

Biblioteche di Area, le Scuole ed i Centri nonché per il personale tecnico-amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda, non collocato nelle fasce ex art. 64 del CCNL 16.10.08, giusta nota dell'Azienda del 24.05.2012, assunta al protocollo di Ateneo in pari data con n. 55883, confermata con nota prot. n. 161 del 22.10.2013, assunta al protocollo di Ateneo in data 24.10.2013 con n. 92953;

B) di fissare i seguenti requisiti di ammissione :

- 1) aver maturato due anni di servizio effettivo nella posizione economica della categoria posseduta alla data del 31.12.2010;
- 2) essere in servizio presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II:
 - alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura selettiva;
 - per l'intera durata della procedura selettiva;
 - alla data dell'1.1.2011;
 - alla data del provvedimento di inquadramento.

C) di fissare, in relazione al diverso livello di professionalità delle 4 categorie B, C, D ed EP, i seguenti criteri di selezione:

Ai sensi dell'art. 82, comma 2, del CCNL Comparto Università del 16.10.08 e nel rispetto dei principi sanciti nella circolare n. 7 del 13/05/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica:

- **per la categoria B**, la selezione avviene esclusivamente per titoli. La stessa viene effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori ponderati, come previsto ai successivi commi:

- a) formazione certificata e pertinente, con maggiore valorizzazione della formazione interna all'Ateneo;
- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato.
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi.

Ai fini della valutazione dei predetti titoli all'interno della sopra indicata macrocategoria, si terrà conto dei seguenti parametri, su attestazione formalizzata dal responsabile/i della struttura di servizio (Uffici, Ripartizioni, Dipartimenti, Centri, Presidenze (in essere sino al 14.02.2013), etc), ovvero dal Dirigente, dal Direttore di ciascun Polo (in essere sino al 31.12.2012), dal Direttore Amministrativo o dal Rettore:

- capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nell'attività lavorativa;
- propensione ai rapporti con l'utenza e attitudine alla collaborazione;
- impegno profuso e grado di coinvolgimento nell'attività, rispetto dei tempi di esecuzione, puntualità e precisione nell'assolvimento dei compiti assegnati.

I responsabili sopra elencati, rispetto ai parametri sopracitati dovranno esprimere una valutazione che si concretizzerà in uno dei seguenti giudizi:

- inferiore alle attese;
- in linea con le attese;
- superiore alle attese;

- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi nei due anni antecedenti la data del 31.12.10, in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado. L'anzianità di servizio sarà calcolata dall'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo congiuntamente con l'Ufficio Assenze e Presenze personale Contrattualizzato e sarà recepita dalle commissioni. Ai fini

della quantificazione della stessa il predetto Ufficio provvederà a calcolare il solo servizio svolto nel comparto Università con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato. Laddove il dipendente sia incorso nei due anni antecedenti la data del 31.12.10, in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto o in misure cautelari di sospensione dal servizio, l'anzianità sarà valutata 0 punti.

Il punteggio sarà attribuito per gli anni di servizio eccedenti quelli relativi all'anzianità di due anni richiesta per l'ammissione alla procedura selettiva e avuto riguardo alla sola decorrenza economica e non a quella giuridica.

- e) titoli culturali e professionali (per esempio: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca).

Gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Rettore, del Direttore Amministrativo, dei Dirigenti, dei Direttori di Polo (in essere fino al 31.12.2012) o con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle strutture universitarie e portati a regolare compimento entro il 31.12.2010.

Rispetto al punteggio complessivo, pari a 100, agli indicatori sopra definiti, nella categoria B viene riservato:

alla lettera a) formazione certificata e pertinente: fino a punti 25;

alla lettera b) arricchimento professionale: fino a punti 20;

alla lettera c) qualità delle prestazioni individuali: fino a punti 20;

alla lettera d) anzianità di servizio:

- da 1 a 5 anni: punti 10;
- superiore a 5 e fino a 10 anni: punti 15;
- superiore a 10 anni: punti 20;

alla lettera e) titoli culturali e professionali: fino a punti 15.

La selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato complessivamente un punteggio di almeno 30 punti su un massimo di 100 disponibili.

- **per la categoria C**, la selezione avviene esclusivamente per titoli. La stessa viene effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori ponderati, come previsto ai successivi commi:

- a) formazione certificata e pertinente, con maggiore valorizzazione della formazione interna all'Ateneo;
- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato.
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi.

Ai fini della valutazione dei predetti titoli all'interno della sopra indicata macrocategoria, si terrà conto dei seguenti parametri, su attestazione formalizzata dal responsabile/i della struttura di servizio (Uffici, Ripartizioni, Dipartimenti, Centri, Presidenze (in essere sino al 14.02.2013), etc), ovvero dal Dirigente, dal Direttore di ciascun Polo (in essere sino al 31.12.2012), dal Direttore Amministrativo o dal Rettore e per il personale tecnico amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria

Federico II, non collocato nelle fasce, anche dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Generale dell'Azienda:

- capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nell'attività lavorativa;
- attenzione alle esigenze dell'utenza e attitudine alla collaborazione;
- impegno profuso e grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, rispetto dei tempi di esecuzione, puntualità e precisione nell'assolvimento dei compiti/incarichi assegnati.

I responsabili sopra elencati, rispetto ai parametri sopracitati dovranno esprimere una valutazione che si concretizzerà in uno dei seguenti giudizi:

- inferiore alle attese;
- in linea con le attese;
- superiore alle attese

- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi nei due anni antecedenti la data del 31.12.2010 in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

L'anzianità di servizio sarà calcolata dall'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo congiuntamente con l'Ufficio Assenze e Presenze personale Contrattualizzato e sarà recepita dalle commissioni. Ai fini della quantificazione della stessa il predetto Ufficio provvederà a calcolare il solo servizio svolto nel comparto Università con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato. Laddove il dipendente sia incorso nei due anni antecedenti la data del 31.12.10, in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto o in misure cautelari di sospensione dal servizio, l'anzianità sarà valutata 0 punti.

Il punteggio sarà attribuito per gli anni di servizio eccedenti quelli relativi all'anzianità di due anni richiesta per l'ammissione alla procedura selettiva e avuto riguardo alla sola decorrenza economica e non a quella giuridica.

- e) titoli culturali e professionali (per esempio: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca).

Gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Rettore, del Direttore Amministrativo, dei Dirigenti, dei Direttori di Polo (in essere fino al 31.12.2012) o con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle strutture universitarie e portati a regolare compimento entro il 31.12.2010.

Per il personale tecnico-amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, non collocato nelle fasce, gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Direttore Amministrativo o del Direttore Generale dell'Azienda e portati a regolare compimento entro il 31.12.2010.

Rispetto al punteggio complessivo, pari a 100, agli indicatori sopra definiti, nella categoria C viene riservato:

alla lettera a) formazione certificata e pertinente: fino a punti 20;

alla lettera b) arricchimento professionale: fino a punti 25;

alla lettera c) qualità delle prestazioni individuali: fino a punti 20;

alla lettera d) anzianità di servizio:

- da 1 a 5 anni: 10 punti;
- superiore a 5 e fino a 10: 12 punti;

- superiore a 10: 15 punti;
alla lettera e) titoli culturali e professionali: fino a punti 20.

La selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato complessivamente un punteggio di almeno 33 punti su un massimo di 100 disponibili.

- **per la categoria D**, la selezione viene effettuata per titoli e prova scritta, per un totale complessivo di 100 punti, così ripartiti: 50 punti per la valutazione dei titoli, 50 punti per la prova scritta.

La valutazione dei titoli precederà l'espletamento della prova scritta.

La prova scritta, consisterà in n. 25 quesiti a risposta multipla, da risolvere in 50 minuti, e verterà sulla legislazione universitaria. Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punteggio pari a 2 (due) punti e la prova si intenderà superata se il candidato otterrà un punteggio minimo di 20 (venti) punti.

Fermo restando il predetto punteggio minimo alla prova scritta di almeno 20 (venti) punti, la selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato complessivamente, tra la valutazione dei titoli e la prova scritta, almeno un punteggio di 40 punti su un massimo di 100 disponibili.

Il calendario della prova scritta o eventuali slittamenti verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

Per quanto riguarda i titoli, la valutazione viene effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori ponderati:

- formazione certificata e pertinente, con maggiore valorizzazione della formazione interna all'Ateneo
- arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato;
- qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi.

Ai fini della valutazione dei predetti titoli all'interno della sopra indicata macrocategoria, si terrà conto dei seguenti parametri, su attestazione formalizzata dal responsabile/i della struttura di servizio (Uffici, Ripartizioni, Dipartimenti, Centri, Presidenze (in essere sino al 14.02.2013), etc), ovvero dal Dirigente, dal Direttore di ciascun Polo (in essere sino al 31.12.2012), dal Direttore Amministrativo o dal Rettore e per il personale tecnico amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, non collocato nelle fasce, anche dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Generale dell'Azienda:

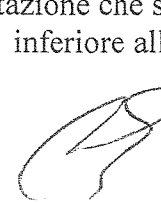
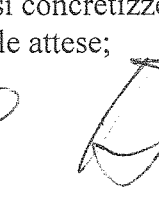


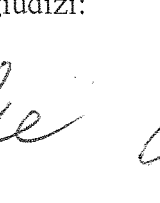


- capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nello svolgimento e nella gestione dei processi lavorativi;
- capacità di gestione delle esigenze dell'utenza e attitudine alla collaborazione;
- impegno profuso e grado di coinvolgimento nella gestione dei processi lavorativi, rispetto dei tempi programmati, puntualità e precisione nell'assolvimento degli incarichi assegnati.

I responsabili sopra elencati, rispetto ai parametri sopracitati dovranno esprimere una valutazione che si concretizzerà in uno dei seguenti giudizi:

- inferiore alle attese;









- in linea con le attese;
 - superiore alle attese;
- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi nei due anni antecedenti la data del 31.12.2010, in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

L'anzianità di servizio sarà calcolata dall'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo congiuntamente con l'Ufficio Assenze e Presenze personale Contrattualizzato e sarà recepita dalle commissioni. Ai fini della quantificazione della stessa il predetto Ufficio provvederà a calcolare il solo servizio svolto nel comparto Università con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato. Laddove il dipendente sia incorso nei due anni antecedenti la data del 31.12.10, in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto o in misure cautelari di sospensione dal servizio, l'anzianità sarà valutata 0 punti.

Il punteggio sarà attribuito per gli anni di servizio eccedenti quelli relativi all'anzianità di due anni richiesta per l'ammissione alla procedura selettiva e avuto riguardo alla sola decorrenza economica e non a quella giuridica.

- e) titoli culturali e professionali (per esempio: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca). Gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Rettore, del Direttore Amministrativo, dei Dirigenti, dei Direttori di Polo (in essere fino al 31.12.2012) o con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle strutture universitarie e portati a regolare compimento entro il 31.12.2010.

Per il personale tecnico amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, non collocato nelle fasce, gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Direttore Amministrativo o del Direttore Generale dell'Azienda e portati a regolare compimento entro il 31.12.2010.

Rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori sopra definiti, nella categoria D viene riservato:

alla lettera a) formazione certificata e pertinente: fino a 10 punti;

alla lettera b) arricchimento professionale: fino a 10 punti;

alla lettera c) qualità delle prestazioni individuali: fino a 12,5;

alla lettera anzianità di servizio d):

- da 1 a 5 anni: 5 punti;
- superiore a 5 anni: 7,5 punti;

alla lettera e) titoli culturali e professionali: fino a 10 punti.

- **per la categoria EP**, la selezione viene effettuata per titoli e prova scritta, per un totale complessivo di 100 punti, così ripartiti: 50 punti per la valutazione dei titoli; 50 punti per la prova scritta.

La valutazione dei titoli precederà l'espletamento della prova scritta.

La prova scritta, consisterà in n. 25 quesiti a risposta multipla, da risolvere in 50 minuti, e verterà sulla legislazione universitaria. Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punteggio pari a 2 (due) punti e la prova si intenderà superata se il candidato otterrà un punteggio minimo di 20 (venti) punti.

mc

SM

ep

3

19

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Fermo restando il predetto punteggio minimo alla prova scritta di almeno 20 (venti) punti, la selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato complessivamente, tra la valutazione dei titoli e la prova scritta, almeno un punteggio di 40 punti su un massimo di 100 disponibili.

Il calendario della prova scritta o eventuali slittamenti verranno resi noti esclusivamente mediante affissione all'albo ufficiale di Ateneo e mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo. Per quanto concerne i titoli la valutazione viene effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori ponderati:

- a) formazione certificata e pertinente, con maggiore valorizzazione della formazione interna all'Ateneo;
- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato;
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi.

Ai fini della valutazione dei predetti titoli all'interno della sopra indicata macrocategoria, si terrà conto dei seguenti parametri, su attestazione formalizzata dal responsabile/i della struttura di servizio (Uffici, Ripartizioni, Dipartimenti, Centri, Presidenze (in essere sino al 14.02.2013), etc), ovvero dal Dirigente, dal Direttore di ciascun Polo (in essere sino al 31.12.2012), dal Direttore Amministrativo o dal Rettore e per il personale tecnico amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, non collocato nelle fasce, anche dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Generale dell'Azienda:

- capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nello svolgimento, nell'organizzazione e nella gestione dei processi lavorativi;
- capacità di gestione delle esigenze dell'utenza e attitudine alla collaborazione;
- impegno profuso e grado di coinvolgimento nella gestione dei processi lavorativi, rispetto dei tempi programmati, nonché della qualità ed economicità dei risultati ottenuti.

I responsabili sopra elencati, rispetto ai parametri sopracitati dovranno esprimere una valutazione che si concretizzerà in uno dei seguenti giudizi:

- inferiore alle attese;
- in linea con le attese;
- superiore alle attese;

- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi nei due anni antecedenti la data del 31/12/2010 in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

L'anzianità di servizio sarà calcolata dall'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo congiuntamente con l'Ufficio Assenze e Presenze personale Contrattualizzato esclusivamente in base all'anzianità maturata nella categoria EP e nelle qualifiche ivi confluite e sarà recepita dalle commissioni. Laddove il dipendente sia incorso nei due anni antecedenti la data del 31.12.10 in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto o in misure cautelari di sospensione dal servizio, l'anzianità sarà valutata 0 punti.

Il punteggio sarà attribuito per gli anni di servizio eccedenti quelli relativi all'anzianità di due anni richiesta per l'ammissione alla procedura selettiva e avuto riguardo alla sola decorrenza economica e non a quella giuridica.

e) titoli culturali e professionali (per esempio: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca). Gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Rettore, del Direttore Amministrativo, dei Dirigenti, dei Direttori di Polo (in essere fino al 31.12.2012) o con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle strutture universitarie e portati a regolare compimento entro il 31.12.2010.

Per il personale tecnico amministrativo facente parte del contingente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, non collocato nelle fasce, gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Direttore Amministrativo o del Direttore Generale dell'Azienda e portati a regolare compimento entro il 31.12.2010.

Rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori sopra definiti, nella categoria EP viene riservato: alla lettera a) formazione certificata e pertinente: fino a 10 punti;

alla lettera b) arricchimento professionale: fino a 7,5 punti;

alla lettera c) qualità delle prestazioni individuali: fino a 12,5 punti;

con riferimento alla lettera d) concernente l'anzianità di servizio, sarà valutato il solo servizio maturato nella stessa categoria EP o nelle ex qualifiche ivi confluite, tenuto conto delle tabelle A e B di corrispondenza tra le vecchie aree funzionali e le nuove aree del CCNL Comparto Università del 9.8.00, secondo i parametri nel seguito indicati:

- da 1 a 5 anni: 4 punti;

- superiore a 5 anni: 5 punti;

alla lettera e) titoli culturali e professionali: fino a 15 punti.

Ai fini della selezione, nell'ambito delle 4 categorie B, C, D ed EP, saranno valutati unicamente i titoli di cui alle precedenti lettere a), b), c), e), conseguiti nell'arco temporale 1/1/2009-31/12/2010, con esclusione, da detta limitazione, dell'anzianità di servizio e del titolo di studio ulteriore rispetto a quello necessario per l'accesso che potrà essere stato conseguito anche in data antecedente all'1.1.2009 ma comunque entro il 31.12.2010.

L'inoltro della domanda di partecipazione alla procedura selettiva dovrà avvenire tramite procedura telematica, fermo restando la previsione di una postazione presso l'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato dell'Amministrazione Centrale a supporto dei candidati che non riuscissero ad effettuare autonomamente la stessa. Tutti i candidati dovranno comunque consegnare, presso l'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato, entro il termine di scadenza fissato nel bando, la documentazione attestante il possesso dei titoli indicati alle precedenti lettere a), b), c) ed e).

D) Formazione della graduatoria generale di merito e inquadramento dei vincitori.

L'Amministrazione, con decreto del Direttore Generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito, dichiara i vincitori entro i limiti del numero di passaggi alle posizioni economiche immediatamente superiori, per categorie, messi a selezione nelle distinte procedure selettive (B, C, D e EP), li inquadra - con decorrenza 1.1.2011 - esclusivamente ai fini giuridici, ai sensi dell'art.9, comma 21, ultimo periodo del D.L. n.78/2010, convertito con modificazioni con L. n. 122/2010 - nella posizione economica immediatamente superiore rispetto a quella rivestita alla data del 31.12.2010, ferma restando l'area di appartenenza e la sussistenza delle condizioni indicate alla sopra indicata lettera B) concernente i requisiti di ammissione.

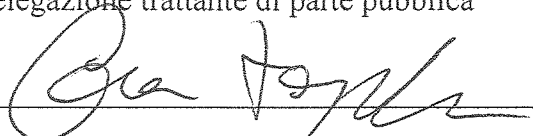
A parità di punteggio, la preferenza è determinata dalla minore età; in subordine, la preferenza è determinata dalla maggiore anzianità complessiva di servizio, maturata alla data del 31.12.2010.

La comunicazione scritta al dipendente, relativa all'inquadramento ai soli fini giuridici nella posizione economica immediatamente superiore, da effettuarsi ai sensi dell'art. 79, comma 6, del CCNL Comparto Università del 16.10.08, sarà posta in essere unicamente tramite cedolino paga.

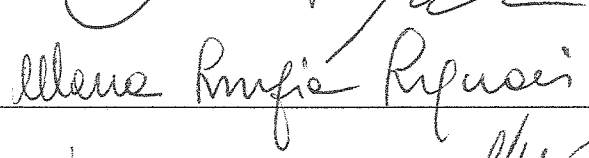
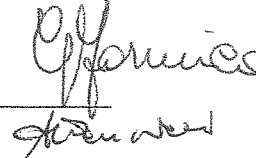
Napoli, 5/11/2013

La delegazione trattante di parte pubblica


PER IL RETTORE



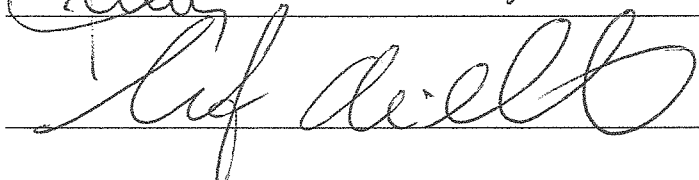
IL DIRETTORE GENERALE


Fle CGIL




Fed.CISL Università



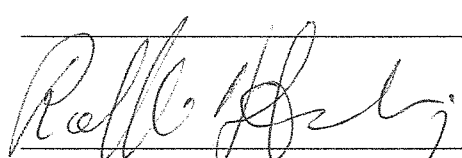
UIL RUA



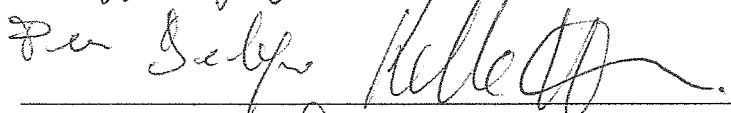
Confasal Fed. SNALS Università-CISAPUNI



CSA di CISAL



USB Università



RSU

