



data numero di protocollo

..... U.A.P.P.C.-U.P.T.A. – VIII
posizione

Ai Presidenti delle Scuole
Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari
Ai Direttori/Presidenti dei Centri di Ateneo/di
Ricerca/di Servizio/Interdipartimentali/
Interuniversitari
Al Direttore dell'Orto Botanico
Al Direttore dell'Azienda Agraria e
Zootecnica
Al Direttore della Scuola di
Specializzazione in Beni Architettonici
e del Paesaggio
renata.picone@personalepec.unina.it
Al Direttore della Scuola di
Specializzazione per le Professioni Legali
Ai Direttori delle Biblioteche di Area
Ai Dirigenti
Ai Capi degli Uffici

LORO SEDI

e, p.c. alla C.I.S.L. FSUR
nella persona del
dott. Francesco DE SIMONE SORRENTINO
in qualità di Commissario
cisl@pec.unina.it

Alla Federazione U.I.L. SCUOLA RUA
uil-rua@pec.unina.it

Alla F.I.c. - C.G.I.L.
flc-cgil@pec.unina.it
napoli@pec.flcgil.it

Alla Federazione Gilda Unams
Dipartimento Università
(FGU Gilda UNAMS)
fgu-gilda-unams@pec.unina.it

A SNALS CONFESAL
snalsconfsal@pec.unina.it

All'ANIEF
anief@pec.unina.it

Al Coordinatore della RSU
anielesp@pec.unina.it



**Oggetto: Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) di Ateneo 2023-2025.
Disciplinare del Lavoro Agile. Comunicazione.**

Facendo seguito al proprio Decreto n. 571 del 08.05.2023, con il quale è stato emanato il nuovo Disciplinare del Lavoro Agile, che costituisce appendice al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) di Ateneo per il triennio 2023/2025, si comunica che, al fine di consentire alle SS.LL di porre in essere gli adempimenti finalizzati alla stipula dei nuovi accordi individuali, sono prorogati gli effetti dei precedenti accordi individuali **entro e non oltre il termine di sabato 20.05.2023.**

Pertanto, a decorrere dal 22/05/2023 il lavoro agile è consentito solo previa stipula dei nuovi accordi individuali.

Nel ringraziare per la collaborazione, si invita ad assicurare la massima diffusione della presente circolare tra tutto il personale.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro BUTTÀ
(firmato digitalmente)

Area Risorse Umane
Capo Area: La Dirigente Dott.ssa Luisa DE
SIMONE
Unità organizzative responsabili del procedimento:
*Ufficio Assenze e Presenze Personale
contrattualizzato*
Responsabile del procedimento:
*Dott.ssa Enza Schiavi, Capo dell'Ufficio
Ufficio Personale Tecnico Amministrativo*
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Fabiana Cardito, Capo dell'Ufficio

