



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

AREA SERVIZIO	Orientamento	
DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	Organizzazione di presentazioni e seminari aziendali	
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	Il servizio cura gli aspetti organizzativi degli eventi di presentazione aziendali con le quali si fornisce opportunità di contatto diretto tra gli employers, e studenti e neolaureati .Gli eventi vengono organizzati gratuitamente dopo una valutazione non contestabile delle opportunità proposte da parte della Commissione orientamento in uscita e placement della Scuola PSB. Il servizio va richiesto con almeno 60 giorni di anticipo sulla data prevista per l'incontro.	
UTENTI	Interni	Professori e Ricercatori Studenti
	Esterni	Altro (SPECIFICARE): operatori economici in veste di potenziali employers, HR Managers, professionisti, managers di linea
STRUTTURA COMPETENTE e nominativo del relativo RESPONSABILE	<a href="#">Scuola Politecnica e delle Scienze di Base - Responsabile Prof.ssa Gioconda Moscariello</a>	
UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO e nominativo del relativo RESPONSABILE	<a href="#">Ufficio Orientamento in ingresso e in uscita, rapporti con il sistema scolastico, placement e outreach – Responsabile dott.ssa Paola Molino</a>	
LOCALIZZAZIONE DELL'UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO	<a href="#">Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo, Cupa Nuova Cintia, 21 - 80126 - Napoli</a>	
RECAPITI e orari per contatti con l'utenza	I numeri di telefono, gli indirizzi di posta elettronica e l'indirizzo PEC sono visualizzabili al seguente link: <a href="http://www.unina.it/-/26063115-ufficio-orientamento-in-ingresso-e-in-uscita-placement-e-outreach">http://www.unina.it/-/26063115-ufficio-orientamento-in-ingresso-e-in-uscita-placement-e-outreach</a>	
ULTERIORI INFORMAZIONI e modulistica	Tutte le informazioni relative all'Ufficio sono visualizzabili al seguente link: <a href="http://www.unina.it/-/26063115-ufficio-orientamento-in-ingresso-e-in-uscita-placement-e-outreach">http://www.unina.it/-/26063115-ufficio-orientamento-in-ingresso-e-in-uscita-placement-e-outreach</a>	
CANALI UTILIZZABILI dall'UTENZA per comunicare con l'UFFICIO che eroga il servizio	per le richieste di informazioni sul servizio	MAIL PEC TELEFONO PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS
	per l'erogazione del servizio all'utenza	PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS

indirizzo PEC/MAIL al quale è  
possibile inviare reclami

Email: [uff.orientamento.spsb@unina.it](mailto:uff.orientamento.spsb@unina.it)  
PEC: [uff.orientamento.spsb@pec.unina.it](mailto:uff.orientamento.spsb@pec.unina.it)

Dimensioni della qualità	Descrizione	Unità di misura	Valore programmato
ACCESSIBILITA'	Facilità accesso al servizio	Numero canali per richieste di informazioni sul servizio	<b>N 4 Canali</b>
			MAIL
			PEC
			TELEFONO
		PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS	
		Numero canali per richieste derogazione del servizio	<b>N 1 Canali</b>
PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS			
TRASPARENZA	Aggiornamento contenuti pagina web dell'ufficio e della modulistica pubblicata	Frequenza dell'aggiornamento (anche mediante conferma dei contenuti già pubblicati)	Almeno annuale
TEMPESTIVITA'	Tempo che intercorre tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	gg. lavorativi	60gg da approvazione Commissione Orientamento in uscita e placement
EFFICACIA	Continuità del servizio	Numero di giorni in cui il servizio è disponibile rispetto ai giorni lavorativi dell'anno solare	100 % ( <a href="#">esclusi i giorni di chiusura dell'Ateneo</a> )
	Compiutezza	Percentuale di istanze evase rispetto a quelle pervenute	99%
	Affidabilità	Percentuale di reclami accolti rispetto al numero di erogazioni del servizio in un anno	< 1%