

## Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo



data ..... numero di protocollo .....

USGEF .....  
posizione  
**Tit. IX**

**Ai Direttori ed ai Responsabili dei  
Processi Contabili dei:**

- **Dipartimenti**
- **Centri Interdipartimentali**
- **Centri Interuniversitari**
- **Centri di Ateneo**

**e p.c.**

**Al Presidente del CSI**

**All'Area E-Government del CSI**

**All'Area Gestione Finanziaria e  
Contabile del CSI**

**All'Ufficio Contabilità Area 1**

**All'Ufficio Contabilità Area 2**

**LORO SEDI**

**OGGETTO: Registrazione e contabilizzazione fatture estere/note di credito estere nell'applicativo di contabilità U-GOV. Adempimenti connessi alla quantificazione dell'ammontare dello stock di debiti commerciali da comunicare a PCC-MEF.**

Com'è noto, l'art. 1, comma 867 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ss.mm.ii, stabilisce che *“A decorrere dal 2020, entro il 31 gennaio di ogni anno le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, comunicano, mediante la piattaforma elettronica di cui al comma 861, l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente”*.

Alla luce delle vigenti disposizioni, al fine di quantificare l'ammontare dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati termine di ciascun esercizio finanziario, si chiede alle SS.LL., in qualità di Responsabili delle strutture in indirizzo, di registrare e di contabilizzare, nell'applicativo di contabilità U-GOV, **con assoluta tempestività** le fatture estere pervenute e non



data ..... numero di protocollo .....

posizione .....

ancora contabilizzate, avendo cura di registrarle nell'applicativo di contabilità U-GOV utilizzando il DG "Fattura", antepoendovi, nel campo "Descrizione", la dicitura "Pratica Estera" e valorizzando correttamente il campo "Data scadenza" della fattura/parcella/nota di credito/altre tipologie di documenti equivalenti di pagamento, avente natura estera, oggetto di registrazione e di contabilizzazione.

In questa sede, non appare superfluo rammentare che la mancata contabilizzazione in U-GOV della fattura estera attraverso la registrazione e la contabilizzazione del DG "Fattura" non consente la corretta elaborazione della stampa di contabilità generale relativa allo stock del debito presente nella procedura di contabilità UGOV, che viene utilizzata ai fini della quantificazione dell'ammontare dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati al termine dell'esercizio finanziario, da comunicare a PCC-MEF.

**Il Direttore Generale**  
**dott. Alessandro Buttà**

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo  
Il Dirigente dott. Colomba Tufano  
*Unità organizzativa responsabile del procedimento:*  
Ufficio di Supporto alla Gestione Economico-  
Finanziaria  
Il Capo dell'Ufficio: dott.ssa Tatiana Ostuni