



# RIPARTIZIONE PREVENZIONE E PROTEZIONE

---

SERIVIZI  
EROGATI IN REGIME DI  
EMERGENZA SANITARIA



UFFICI RIPRE	SERVIZI GARANTITI	COME ATTIVARLI
 <p><b>UFFICIO SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE DELLA SICUREZZA USPS</b></p>	<p><i>Forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria in materia di sicurezza <b>per gli uffici della Gestione Centralizzata.</b></i></p>	<p>Servizio attivo su richiesta dei DAT inviando messaggio all'indirizzo: <a href="mailto:rip.prevenzione@unina.it">rip.prevenzione@unina.it</a></p>
	<p><i>Campionamenti ambientali presso le sedi di Ateneo ed acquisizione del rapporto di prova</i></p>	<p>Servizio attivo <b>solo per esigenze improcrastinabili</b> inviare richiesta a mezzo PEC all'indirizzo <a href="mailto:rip.prevenzione@unina.it">rip.prevenzione@unina.it</a></p>
<p><b>Attraverso la piattaforma Microsoft teams è possibile richiedere informazioni sui servizi garantiti cliccando sul seguente link: <a href="#">Canale di supporto dell'USPS.</a></b> Tale richiesta può avvenire anche attraverso videochiamata, nei giorni prestabiliti, rivolgendosi al personale di seguito riportato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Vincenzo COZZOLINO</b> _LUNEDI' - ORE 09.00-12.00</li> <li>▪ <b>Simona RUSSO</b> _MERCOLEDI' - ORE 09.00-12.00</li> <li>▪ <b>Enza DE MARINO</b> _VENERDI' - ORE 09.00-12.00</li> </ul>		

 <p><b>UFFICIO GESTIONE DELLA PREVENZIONE INCENDI UGPI</b></p>	<p><i>Sopralluogo per l'individuazione delle misure da adottare per la prevenzione incendi e la tutela dei lavoratori</i></p>	<p>Servizio attivo <b>solo per esigenze improcrastinabili</b> inviare richiesta a mezzo PEC all'indirizzo: <a href="mailto:uff.prevenzionecendi@pec.unina.it">uff.prevenzionecendi@pec.unina.it</a></p>
	<p><i>Redazione ed aggiornamento dei Piani di Gestione delle Emergenze e dei Piani di Emergenza Coordinati</i></p>	<p>Servizio attivo <b>solo per esigenze improcrastinabili</b> inviare richiesta a mezzo PEC all'indirizzo: <a href="mailto:uff.prevenzionecendi@pec.unina.it">uff.prevenzionecendi@pec.unina.it</a></p>
<p><b>Attraverso la piattaforma Microsoft teams è possibile richiedere informazioni sui servizi garantiti cliccando sul seguente link: <a href="#">Canale di supporto dell'UGPI.</a></b> Tale richiesta può avvenire anche attraverso videochiamata, nei giorni prestabiliti, rivolgendosi al personale di seguito riportato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Gabriella VALENTINO</b> _LUNEDI' - ORE 09.00-12.00</li> <li>▪ <b>Anna NATALE</b> _MERCOLEDI' - ORE 09.00-12.00</li> <li>▪ <b>Ettore NARDI</b> _VENERDI' - ORE 09.00-12.00</li> </ul>		

UFFICI RIPRE	SERVIZI GARANTITI	COME ATTIVARLI
 <p><b>UFFICIO SORVEGLIANZA SANITARIA E GESTIONE DOCUMENTALE USSGD</b></p>	<p><i>Sorveglianza sanitaria per i lavoratori ed i soggetti ad essi equiparati dell'Ateneo</i></p> <p><b>Le attività saranno rivolte prioritariamente, per tutto il periodo emergenziale, allo svolgimento delle visite preventive, di quelle su richiesta del lavoratore e di quelle propedeutiche alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi.</b></p>	<p>Inviare a <a href="mailto:sicurlav@unina.it">sicurlav@unina.it</a> la richiesta di visita indicando nome, cognome, categoria, matricola, Struttura di appartenenza, eventuale Tutor, motivazione che giustifica l'urgenza della visita, che sarà valutata preventivamente dal Medico Competente.</p>
	<p><i>Visite di flessibilità preparto</i></p>	<p>Inviare a <a href="mailto:sicurlav@unina.it">sicurlav@unina.it</a> la richiesta di visita corredata da recapito cellulare. Occorre munirsi di certificato del ginecologo curante di struttura pubblica e di dichiarazione di non sussistenza di rischi lavorativi redatta dal Responsabile di Struttura (Direttore di Dipartimento), da presentare al Medico Competente.</p>
	<p><i>Richieste di spostamenti di visita e informazioni su referti</i></p>	<p><u>Sospese</u> a causa della rigida programmazione finalizzata ad evitare assembramenti di persone.</p>
	<p><i>Gestione infortuni</i></p>	<p><b>Le notifiche di Legge agli Enti preposti competono ai Datori di Lavoro individuati dal Regolamento di Ateneo in materia di sicurezza e salute.</b></p> <p><i>Ai fini dell'aggiornamento della valutazione del rischio, la documentazione dovrà essere inviata all'ufficio USSGD a mezzo protocollo informatico oppure all'indirizzo di posta elettronica <a href="mailto:sicurlav@unina.it">sicurlav@unina.it</a>.</i></p>

Attraverso la piattaforma Microsoft teams è possibile richiedere informazioni sui servizi garantiti cliccando sul seguente link: [Canale di supporto dell'USSGD](#).

Tale richiesta può avvenire anche attraverso videochiamata, nei giorni prestabiliti, rivolgendosi al personale di seguito riportato:

- Decio PASQUA – Fulvio VITAGLIANO \_LUNEDI' - ORE 09.00-12.00
- Gianni NIOLA – Giovanna RAUCCI \_MERCOLEDI' - ORE 09.00-12.00
- Antonio FUSCO - Fulvio VITAGLIANO \_VENERDI' - ORE 09.00-12.00

UFFICI RIPRE	SERVIZI GARANTITI	COME ATTIVARLI
 <b>UFFICI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TERRITORIALI UPP1/UPP2/UPP3</b>	<i>Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e redazione della relazione di sopralluogo</i>	<i>Servizio attivo su richiesta dei DAT inviando messaggio all'indirizzo: <a href="mailto:rip.prevenzione@unina.it">rip.prevenzione@unina.it</a></i>
	<i>Elaborazione di procedure operative di sicurezza per le attività svolte presso le Unità Produttive.</i>	<i>Servizio attivo su richiesta dei DAT inviando messaggio all'indirizzo: <a href="mailto:rip.prevenzione@unina.it">rip.prevenzione@unina.it</a></i>
	<i>Messa a disposizione dei lavoratori delle informazioni di cui all'articolo 36 del D.Lgs.81/08 sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro, sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro, sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare tali misure sui nominativi dei componenti del servizio di prevenzione e protezione e del medico competente</i>	<i>Servizio attivo su richiesta dei DAT inviando un messaggio all'indirizzo: UPP1: <a href="mailto:primoprevenzione@unina.it">primoprevenzione@unina.it</a> UPP2: <a href="mailto:secondoprevenzione@unina.it">secondoprevenzione@unina.it</a> UPP3: <a href="mailto:terzoprevenzione@unina.it">terzoprevenzione@unina.it</a></i>
	<i>Rilascio pareri ai fini della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro prima di apportare modifiche di destinazione d'uso ai locali o di introdurre nuove attrezzature e/o sostanze</i>	<i>Servizio attivo su richiesta dei DAT inviando messaggio all'indirizzo: <a href="mailto:rip.prevenzione@unina.it">rip.prevenzione@unina.it</a></i>
	<i>Supporto alla elaborazione del DUVRI</i>	<i>Servizio attivo su richiesta dei DAT inviando messaggio all'indirizzo: <a href="mailto:rip.prevenzione@unina.it">rip.prevenzione@unina.it</a></i>

Attraverso la piattaforma Microsoft teams è possibile richiedere informazioni sui servizi garantiti dall'UPP1 cliccando sul seguente link: [Canale di supporto dell'UPP1](#).

Tale richiesta può avvenire anche attraverso videochiamata, nei giorni prestabiliti, rivolgendosi al personale di seguito riportato:

- Giuseppe VANACORE – Salvatore FALLETTA  
LUNEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' - ORE 09.00-12.00

Attraverso la piattaforma Microsoft teams è possibile richiedere informazioni sui servizi garantiti dall'UPP2 cliccando sul seguente link: [Canale di supporto dell'UPP2](#).

Tale richiesta può avvenire anche attraverso videochiamata, nei giorni prestabiliti, rivolgendosi al personale di seguito riportato:

- Rosario ESPOSITO \_LUNEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' - ORE 09.00-12.00

Attraverso la piattaforma Microsoft teams è possibile richiedere informazioni sui servizi garantiti

dall'UPP3 cliccando sul seguente link: [Canale di supporto dell'UPP3](#).

Tale richiesta può avvenire anche attraverso videochiamata, nei giorni prestabiliti, rivolgendosi al personale di seguito riportato:

- **Dario HALADICH**\_LUNEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' - ORE 09.00-12.00

UFFICI RIPRE	SERVIZI GARANTITI	COME ATTIVARLI
	<i>Elaborazione/aggiornamento di Istruzioni operative (IOP) a supporto delle attività.</i>	<i>Servizio attivo su richiesta dei DAT inviando messaggio all'indirizzo: <a href="mailto:rip.prevenzione@unina.it">rip.prevenzione@unina.it</a></i>
	<i>Elaborazione/aggiornamento di Procedure Operative (POP) a supporto delle attività.</i>	<i>Servizio attivo su richiesta dei DAT inviando messaggio all'indirizzo: <a href="mailto:rip.prevenzione@unina.it">rip.prevenzione@unina.it</a></i>
<b>STAFF</b>		

Attraverso la piattaforma Microsoft teams è possibile richiedere informazioni sui servizi garantiti cliccando sul seguente link: [Canale di supporto della RIPRE](#).

Tale richiesta può avvenire anche attraverso videochiamata, nei giorni prestabiliti, rivolgendosi al personale di seguito riportato:

- **Antonella BATTAGLIA**\_LUNEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' - ORE 09.00-12.00
- **Tiziana Lucia MAIONE**\_MARTEDI' - GIOVEDI' - ORE 09.00-12.00