

**U.G.C.F.S.H.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTA** la nota prot. n. PG/2023/0111789 del 20/09/2023, con la quale l'Ufficio Formazione e l'Area Organizzazione e Sviluppo hanno:  
- trasmesso, in allegato alla stessa, l'offerta formativa formulata dal Consorzio CO.IN.FO. relativa al corso di formazione dal titolo "*Il nuovo codice dei contratti pubblici*";  
- rappresentato, tra l'altro, che "*in considerazione dell'esigenza di formare il personale tecnico amministrativo operante nel settore degli appalti e contratti pubblici (...) l'Ufficio Formazione ha chiesto al COINFO di organizzare un'edizione 'dedicata' del corso di formazione in oggetto*";
- VISTI** l'articolo 26 della legge 488/1999, nonché l'art. 1, comma 449, della legge 296/2006;
- TENUTO CONTO** che l'Area richiedente, nella predetta prot. n. 14478 del 02/02/2023, ha comunicato, tra l'altro, l'assenza sul mercato di analoghe iniziative;
- VISTO** l'art. 7, comma 2 del d. lgs. 36/2023;
- RITENUTO** possibile garantire l'esigenza manifestata attraverso l'affidamento al Consorzio CO.IN.FO. del predetto servizio, mediante ricorso all'istituto dell'*in house providing*, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 36/2023 che dispone:  
- al comma 1, che "*Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea.*";  
- al comma 2, che "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato.*";

relativi ai requisiti soggettivi che devono possedere le società in house;

## VISTO

lo Statuto consortile, pubblicato sul sito del Consorzio, dal quale si evince che la composizione e le caratteristiche dell'attività del CO.IN.FO. manifestano la ricorrenza delle condizioni necessarie per invocare l'istituto dell'*in house providing*, in quanto, ai sensi dello stesso:

- a) *“Il Consorzio si intende operante al momento della sottoscrizione dell'atto costitutivo da parte delle Università proponenti. Successivamente possono entrare a far parte del Consorzio altre Università dietro formale richiesta all'Assemblea che ne fisserà le modalità”;*
- b) tutti gli organi del Consorzio (Assemblea, Comitato Tecnico scientifico, Presidente; Giunta, Collegio dei Revisori, Direttore) sono composti da rappresentanti dei Consorziati o da soggetti dagli stessi nominati;
- c) *“il Consorzio progetta, promuove e realizza attività di formazione, apprendimento permanente e ricerca per le Università, per la comunità internazionale, per l'istituzione U.E. e per altri organismi pubblici e privati, nazionali e internazionali” e “Le attività e le ricerche di cui al precedente comma sono da considerarsi servizi di interesse generale e svolti come autoproduzione di servizi strumentali ai consorziati nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale” con la precisazione che “Il CO.IN.FO. assicura il rispetto delle soglie previste dall'ordinamento vigente in materia di fatturato proveniente da attività e servizi resi in favore dei consorziati e che la produzione ulteriore rispetto ai limiti previsti dalla legge ha carattere marginale (inferiore al 20% del fatturato) ed è finalizzata a conseguire economie di scala, innovazione dei processi e servizi e/o recupero di efficienza sul complesso dell'attività principale”;*

## CONSIDERATO

che - come dettagliatamente riferito e motivato dalla competente Area nella sopra citata nota prot. n. PG/2023/0111789 del 20/09/2023- in ordine all'offerta formativa proposta dal CO.IN.FO.:

- *“per quanto riguarda l'onere economico da sostenersi da parte dell'Ateneo, il corrispettivo [pari ad euro 5.300,00 (esente da IVA)] dà diritto alla partecipazione di 130 persone al corso. L'attività è strutturata in 3 incontri, che avranno una durata di 4 ore ciascuno, alla presenza di esperti del settore. Il corso si concluderà con una prova finale. Il corrispettivo risulta congruo e decisamente vantaggioso rispetto a quello che andrebbe erogato per la partecipazione a corsi di formazione in materia organizzati da altri soggetti che operano sul mercato”;*
- *“non sono state rinvenute sul mercato analoghe iniziative, nella misura in cui le attività formative organizzate da COINFO tengono conto anche delle specificità delle organizzazioni universitarie”;*
- *“la partecipazione al corso comporta indubbi benefici, in quanto consente, anche al di fuori degli incontri formativi, la condivisione tra i partecipanti delle varie strutture dell'Ateneo di documentazione ed aggiornamenti in ordine ai temi trattati”;*
- *“i predetti benefici sono rafforzati – in termini di socialità – proprio dalla possibilità di confronto tra le esperienze dei partecipanti, con conseguente possibilità di addivenire a soluzioni condivise in relazione a tematiche di comune interesse”;*

*il vantaggio dell'adesione all'iniziativa – in termini di efficienza, qualità ed ottimale impiego delle risorse pubbliche - è accresciuto dal fatto che gli incontri saranno erogati a distanza e, quindi, a fronte del soddisfacimento dell'esigenza formativa non vi sono costi di trasferta per i partecipanti”;*  
*- “la qualità del servizio è confermata dalla presenza di esperti qualificati”;*

**CONSIDERATO** che, a seguito dell'istruttoria condotta sullo Statuto ed il Regolamento interno del CO.IN.FO – Consorzio Interuniversitario sulla formazione, risulta che: *“siano presenti elementi sufficienti per qualificare il rapporto oggetto di valutazione come in regime di in house providing”;*

**CONSIDERATO** che, come rappresentato dall'Ufficio Formazione e dall'Area Organizzazione e Sviluppo con la nota prot. n. PG/2023/0111789 del 20/09/2023: *“Il corrispettivo richiesto per l'adesione alle attività formative (pari ad euro 5.300,00) potrà gravare sui fondi per la formazione OBBLIGATORIA del personale CA.04.41.06.02.04 “Formazione del personale” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023”;*

**VISTA** la dichiarazione resa dal sottoscritto, dalla Dirigente della Area Attività Contrattuale, dalla Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria e dalla unità di personale addetta alla procedura di gara, assunta al protocollo di Ateneo con n. PG/2023/0125477 del 16/10/2023, in osservanza di quanto previsto dal vigente PIAO (Mod. Ant. B12);

### DECRETA

di autorizzare:

- l'affidamento, mediante ricorso all'istituto dell'*in house providing* - al CO.IN.FO – Consorzio Interuniversitario sulla formazione, dell'iniziativa relativa al corso di formazione dal titolo *“Il nuovo codice dei contratti pubblici”* – per un importo complessivo pari ad euro 5.300,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72 da imputare al CA.04.41.06.02.04 “Formazione del personale” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023, a titolo di formazione OBBLIGATORIA;
- il relativo impegno di spesa.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Alessandro Buttà**

Area: *Attività Contrattuale*  
La Dirigente: *Dott.ssa Rossella Maio*  
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria*  
Responsabile dell'Ufficio: *Dott.ssa Serena Pierro*  
*GF*

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 110670	CA.04.41.06.02.04	FORMAZIONE DEL PERSONALE	5.300,00	ESCLUSO	N/A

**Area Bilancio e Finanza**

La Dirigente dell'Area: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Responsabile dell'Ufficio: dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto/a: dott.ssa Stefania Guadagno

**Per la copertura economico-finanziaria:****Area Bilancio e Finanza**

La Dirigente dell'Area: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:

UFFICIO.....

Responsabile dell'Ufficio:

L'addetto/a:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO GARE E CONTRATTI FORNITURE E SERVIZI IN HOUSE E SOPRA SOGLIA(UGCFSH  
IA/2023/7136 del 18/10/2023

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
DG/2023/1233 del 19/10/2023  
Firmatari: Buttà Alessandro

