

U.G.C.F.S.H.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTA** la nota prot. n. 34229 del 06/04/2021, con la quale l'Ufficio Formazione e la Ripartizione Organizzazione e Sviluppo:
- hanno trasmesso, in allegato alla stessa, la proposta del Consorzio Co.In.Fo di adesione al corso di formazione *"Il TUTORING a supporto della formazione in presenza e a distanza"*, rappresentando l'interesse ad aderire all'iniziativa, con la partecipazione di 2 unità di personale dell'Ufficio formazione (...) a ciascuno dei quattro appuntamenti organizzati dal CO.IN.FO. (25 maggio, 15 giugno, 15 luglio e 7 settembre 2021);
- hanno attestato, tra l'altro, che *"(...) la partecipazione all'iniziativa risponde pienamente alle esigenze formative del personale in servizio presso l'Ufficio Formazione;*
- VISTI** l'articolo 26 della legge 488/1999, nonché l'art. 1, comma 449, della legge 296/2006;
- TENUTO CONTO** che il predetto Ufficio e Ripartizione, con la predetta nota prot. n. 34229 del 06/04/2021 hanno comunicato, tra l'altro, l'assenza sul mercato di analoghe iniziative formative;
- VISTI** gli artt. 5 e 192 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 7 denominate *«Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016»;*
- RITENUTO** possibile garantire l'esigenza manifestata attraverso l'affidamento al Consorzio CO.IN.FO. del predetto servizio, mediante ricorso all'istituto dell'*in house providing*, ai sensi dell'articolo 5 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che dispone:
- al comma 1, che *"(...) un appalto pubblico (...) aggiudicato da un'amministrazione aggiudicatrice (...) a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientra nell'ambito di applicazione del presente codice quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni: a) l'amministrazione aggiudicatrice esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello da essa esercitato sui propri servizi; b) oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante (...); c) nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata;*

- al comma 4, che *“un'amministrazione aggiudicatrice (...) può aggiudicare un appalto pubblico (...) senza applicare il presente codice qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 1, anche in caso di controllo congiunto”*;
- al comma 5, che *“le amministrazioni aggiudicatrici (...) esercitano su una persona giuridica un controllo congiunto quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni: a) gli organi decisionali della persona giuridica controllata sono composti da rappresentanti di tutte le amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori partecipanti (...); b) tali amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori sono in grado di esercitare congiuntamente un'influenza determinante sugli obiettivi strategici e sulle decisioni significative di detta persona giuridica; c) la persona giuridica controllata non persegue interessi contrari a quelli delle amministrazioni aggiudicatrici o degli enti aggiudicatori controllanti”*;

VISTO

lo Statuto consortile, pubblicato sul sito del Consorzio, dal quale si evince che la composizione e le caratteristiche dell'attività del Co.IN.FO. manifestano la ricorrenza delle condizioni sopra illustrate, necessarie per invocare l'istituto dell'*in house providing*, in quanto, ai sensi dello stesso:

- a) *“Il Consorzio si intende operante al momento della sottoscrizione dell'atto costitutivo da parte delle Università proponenti. Successivamente possono entrare a far parte del Consorzio altre Università dietro formale richiesta all'Assemblea che ne fisserà le modalità”*;
- b) tutti gli organi del Consorzio (Assemblea, Comitato Tecnico scientifico, Presidente; Giunta, Collegio dei Revisori, Direttore) sono composti da rappresentanti dei Consorziati o da soggetti dagli stessi nominati;
- c) *“il Consorzio progetta, promuove e realizza attività di formazione, apprendimento permanente e ricerca per le Università, per la comunità internazionale, per l'istituzione U.E. e per altri organismi pubblici e privati, nazionali e internazionali”* e *“Le attività e le ricerche di cui al precedente comma sono da considerarsi servizi di interesse generale e svolti come autoproduzione di servizi strumentali ai consorziati nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale”* con la precisazione che *“Il CO.IN.FO. assicura il rispetto delle soglie previste dall'ordinamento vigente in materia di fatturato proveniente da attività e servizi resi in favore dei consorziati e che la produzione ulteriore rispetto ai limiti previsti dalla legge ha carattere marginale (inferiore al 20% del fatturato) ed è finalizzata a conseguire economie di scala, innovazione dei processi e servizi e/o recupero di efficienza sul complesso dell'attività principale”*;

RILEVATO

con riferimento al requisito di cui al sopra citato art. 5, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 che, dalla documentazione trasmessa dal Consorzio con email del 03/06/2019, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 58565 del 05/06/2019, con PEC del 18/06/2020, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 49567 del 19/06/2020, nonché con pec del 24/02/2021, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 21005 del 02/03/2021, la quota di fatturato per attività rese a favore dei consorziati ammonta all'80% per l'anno 2018, all'80% per l'anno 2019 ed all'81% per l'anno 2020;

VISTO

che l'art 192 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. prevede:

- al comma 1, che presso l'ANAC è istituito un elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* e che l'iscrizione nello stesso avviene a domanda, all'esito del riscontro dell'esistenza dei requisiti, secondo le modalità e i criteri di cui alle citate Linee Guida;

-al comma 2 che ai fini dell'affidamento diretto *“di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza”*, l'Amministrazione effettui *“preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house (...) dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità”*;

VISTA

la nota acquisita al prot. di Ateneo con n. 79129 del 07/08/2018 con la quale il CO.IN.FO. rappresentava all'Ateneo quanto segue: *“la domanda di iscrizione del Co.In.Fo. all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società in house sarà inviata nei primi giorni di settembre dall'Università degli Studi di Torino – Università Capofila”*;

VISTA

la nota acquisita al prot. di Ateneo con n. 84993 del 14/09/2018, con la quale il CO.IN.FO., facendo seguito alla precedente comunicazione, rappresentava a tutte le Università quanto segue: *“in data 10/09/2018, con numero di protocollo 0074710, è stata presentata all'ANAC la domanda di iscrizione di codesto Consorzio nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società in house”*;

VISTA

la PEC del 26/11/2018, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 113788 del 29/11/2018, con la quale il CO.IN.FO., in riscontro alla nota prot. n. 111614 del 23/11/2018 dell'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia, ha trasmesso copia della domanda di iscrizione nel sopra citato elenco, presentata dall'Università di Torino, nella quale, alle pagine 2 e 3, dove sono elencate ed espressamente qualificate quali “controllanti”, tutte le Università consorziate, figura anche l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

CONSIDERATO

che, da una verifica effettuata dall'Ufficio risulta che, alla data di predisposizione del presente provvedimento, è in corso l'attività istruttoria da parte dell'ANAC avviata in data 24/09/2020;

CONSIDERATO

che - come dettagliatamente riferito e motivato dal Capo dell'Ufficio Formazione e dalla Dirigente della Ripartizione Organizzazione e Sviluppo, con la sopracitata prot. n. 34229 del 06/04/2021 – in ordine all'offerta formativa proposta dal Co.In.Fo, allegata alla stessa: - *“(...) a) l corrispettivo richiesto può ritenersi congruo in quanto prevede la partecipazione di 2 unità di personale a ciascuno dei quattro appuntamenti formativi. Tali corsi avranno una durata di 4 ore ciascuno, per un monte orario complessivo di 16 ore di formazione e affronteranno casi teorico pratici”*;

- *“b) non risulta la presenza sul mercato di analoghe iniziative in questo ambito, considerato anche che il corso di formazione ha un taglio laboratoriale: oltre alle lezioni frontali è previsto l'utilizzo di metodologie didattiche “attive”, quali esercitazioni e simulazioni, allo scopo di stimolare più efficacemente la partecipazione-sperimentazione diretta dei partecipanti sui diversi argomenti trattati”*;

- *“c) l'adesione all'iniziativa comporta indubbi benefici, rafforzati – in termini di socialità – dalla possibilità di confronto con altri Atenei partecipanti”*;

- *“d) (...) il vantaggio dell'adesione all'iniziativa – in termini di efficienza, economicità ed ottimale impiego delle risorse pubbliche - è accresciuto dal fatto che*

tutti gli incontri si terranno tramite la piattaforma Microsoft Teams con webinar in diretta streaming, con la conseguenza che – a fronte del soddisfacimento dell'esigenza formativa - non vengono sostenuti costi di trasferta per i partecipanti”;
- “e) la qualità del servizio è confermata dalla presenza di esperti qualificati”;
- “f) la partecipazione all'iniziativa risponde pienamente alle esigenze formative del personale in servizio presso l'Ufficio Formazione”;

CONSIDERATO

che, come rappresentato dal Capo dell'Ufficio Formazione e dalla Dirigente della Ripartizione Organizzazione e Sviluppo con la surriferita nota prot. n. 34229 del 06/04/2021: “L'importo totale per l'adesione al **corso di formazione “Il TUTORING a supporto della formazione in presenza e a distanza” pari a euro 1800,00 iva esente - è da imputare al CA.04.41.06.02.04 “Formazione del personale per i lavoratori” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2021, a titolo di formazione NON OBBLIGATORIA**”;

VISTE

la propria dichiarazione, nonché le dichiarazioni rese dal Capo dell'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria e dalla unità di personale addetta alla procedura di gara in data 08/04/2021, assunte al protocollo di Ateneo con n. 35602 del 09/04/2021, in osservanza di quanto previsto dal vigente PTPCT (COD ID B12);

DECRETA

di autorizzare:

- l'adesione, mediante ricorso all'istituto dell'*in house providing*, a favore del CO.IN.FO – Consorzio Interuniversitario sulla formazione – al corso di formazione “*Il TUTORING a supporto della formazione in presenza e a distanza*”, con la partecipazione di 2 unità di personale, per un importo totale pari ad Euro 1.800,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72) da imputare a “*al CA.04.41.06.02.04 “Formazione del personale per i lavoratori” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2021, a titolo di formazione NON OBBLIGATORIA*” [tenuto conto di quanto rappresentato con la sopracitata nota prot. n. 34229 del 06/04/2021];
- il relativo impegno di spesa.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Bello

Ripartizione: *Attività Contrattuale*
Il Dirigente: *Dott.ssa Rossella Maio*
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria*
Responsabile: *Dott.ssa Francesca D'Oriano, Capo dell'Ufficio.*
DP

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario ~~XXXX~~ 2021

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del..... (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
----------------------	--------------	-------------------	---------	--	---

COAN 33467	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	1.800,00	ESCLUSO	N/A

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Il Capo dell'Ufficio: DOTTSSA CATERINA FERRONE

L'addetto: DOTTSSA FLORA PARENTE