

UFFICIO GARE E CONTRATTI PER SERVIZI

Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 17 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 08 05 0001, in data 12/11/2014

F.to il CAPO UFFICIO - FRANCESCA D'ORIANO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

REPUBBLICA ITALIANA rep. n. I0346 del II/04/2013

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

*SER VIZI DI FACILITY MANAGEMENT PER LE STRUTTURE
AFFERENTI ALL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE – CIG
3103188FBB*

CONTRAENTE: SIRAM S.P.A.

L'anno 2013 il giorno II del mese di aprile nei locali della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico, siti al IV piano della sede centrale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in Corso Umberto I Napoli, innanzi a me dott.ssa Francesca D'Oriano, funzionario delegato, con Decreto del Direttore Generale n.67 del 23.01.2013, a redigere e ricevere in forma pubblica amministrativa gli atti ed i contratti che si stipulano nell'interesse dell'Università medesima a norma dell'art.70 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n.4268 del 17/12/2009, in caso di assenza o impedimento dell' Ufficiale Rogante, si sono costituiti:

da una parte

l'Università degli Studi di Napoli Federico II - partita IVA 00876220633 - in persona del Dirigente, Capo della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico, dott.ssa Carla Camerlingo, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Università al Corso Umberto I in Napoli, nel seguito denominata Università;-----

dall'altra

la società SIRAM S.p.A. - C.F. e P.I. 08786190150 - nella persona del

sig. MARCO DI DOMENICA, nato a Roma il 20/07/1964 - giusta procura del dott. Stefano Rampolla, notaio iscritto nel Collegio Notarile di Milano, rep.n.4630I del 13.03.2013 - con sede legale in Milano, via Bisceglie n.95, CAP 20152, ove domicilia per la carica, di seguito denominata *Società*

premessi che

- con provvedimento n.II del 18/10/2010 il Consiglio di Amministrazione di questa Università deliberava di indire una gara per l'affidamento dei *“Servizi di facility management per le strutture afferenti all'Amministrazione centrale, della durata di tre anni, con opzione di un ulteriore anno”*, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli art.83 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., per un valore complessivo quadriennale stimato dell'appalto pari ad Euro 2.327.985,52 oltre IVA;

- con Determina a contrattare n.69 del 28/07/2011 (a firma congiunta del Dirigente della *Ripartizione Edilizia e Patrimonio*, Ing. Roberto Correro, e del Dirigente della *Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il Pubblico, Professori e Ricercatori*, dott.ssa Carla Camerlingo) è stata indetta una procedura aperta per l'espletamento della gara relativa ai *“Servizi di Facility Management per le strutture afferenti all'Amministrazione Centrale, della durata di tre anni, con opzione di un ulteriore anno”*, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt.55, cc.I e 5, 83 e 86, c.2, del D.Lgs.163/06 e s.m.i., per un valore complessivo quadriennale stimato dell'appalto pari ad Euro 2.327.985,52 oltre IVA;

- con provvedimento n.II del 31/10/2010 il Consiglio di Amministrazione di questa Università ha nominato la Commissione preposta all'espletamento della gara;
- la Commissione di gara ha dichiarato l'aggiudicazione provvisoria della procedura in discorso a favore della società SIRAM S.p.A. alle condizioni tecniche ed economiche offerte dalla stessa;
- con Decreto del Dirigente *ad interim* dell'allora Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il pubblico, Professori e Ricercatori n. I06 del 26/11/2012 è stata approvata l'aggiudicazione provvisoria a favore della SIRAM S.p.A. alle condizioni previste dall'Offerta Tecnica presentata e dall'Offerta Economica, consistente nei ribassi da applicarsi sugli importi a base d'asta di seguito indicati:
 - >*ribasso offerto per le attività a canone* pari al **31%** (da applicarsi sull'importo quadriennale ribassabile pari ad Euro 909.763,12, non comprensivo del costo del personale, non ribassabile, pari ad Euro 863.222,40;
 - >*ribasso offerto per il servizio di costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica* pari al **15 %** (sull'importo quadriennale, pari ad Euro 20.000,00, non comprensivo del costo del personale, non ribassabile, pari ad Euro 35.000,00);
 - >*ribasso offerto per le attività extracanone* pari al **36%** (da applicarsi ai prezzi unitari indicati all'articolo 3.2 del Capitolato speciale d'Appalto, nell'ambito dell'importo massimo disponibile pari ad Euro 500.000,00); -----
- con provvedimento n.I2 del 28/12/2012 il C.d.A. ha deliberato

l'aggiudicazione definitiva della gara a favore della SIRAM S.p.a. ed ha approvato il testo del contratto da stipularsi;-----

- con Decreti del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico rep. D.D. 18 del 25/02/2013 e D.D. 1209 del 04/03/2013 si è provveduto a dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, alle condizioni tecniche offerte e a quelle economiche che di seguito si riportano:

>*per l'Attività a Canone*: ribasso offerto pari al 31% (da applicarsi, come da offerta, sull'importo quadriennale ribassabile pari ad Euro 909.763,12, non comprensivo del costo del personale pari ad Euro 863.222,40 non soggetto a ribasso) per un importo riferito al triennio (con opzione di un ulteriore anno) pari ad Euro 470.802,4146 oltre Euro 647.416,8 per il costo triennale del personale, il tutto oltre IVA;

>*per il Servizio di costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica*: ribasso offerto pari al 15% (da applicarsi, come da offerta, sull'importo quadriennale ribassabile pari ad Euro 20.000,00, non comprensivo del costo del personale pari ad Euro 35.000,00 non soggetto a ribasso) per un importo riferito al triennio (con opzione di un ulteriore anno) pari ad Euro 12.750,00 oltre Euro 26.250,00 per il costo triennale del personale, il tutto oltre IVA;

>*per l'Attività extra canone* (riferibile, in conformità alle previsioni di cui all'art.3.2 del Capitolato Speciale d'appalto, agli interventi straordinari erogati solo su richiesta, non compresi nell'attività a canone): ribasso offerto sul quadriennio pari al 36%, da applicarsi

in conformità all'art.3.2 del Capitolato, per un importo triennale stimato disponibile per tale attività pari ad Euro 375.000,00 (con opzione di un ulteriore anno per un importo massimo di Euro 125.000,00);

- che la *Società* ha costituito cauzione definitiva, a garanzia dell'adempimento degli obblighi discendenti del presente contratto, attraverso il deposito di tre polizze fideiussorie, una per ciascuna tipologia di attività prevista dal Capitolato Speciale d'Appalto ed emesse dalla società S2C S.p.a./B007 O.P.A. s.r.l. Milano, in data 30/01/2013, con i seguenti numeri identificativi: per *l'attività a canone*, n. 01.000005074; per *l'attività extra canone*, n. 01.000005075; per *l'attività di costituzione e gestione dell'anagrafica degli impianti* n.01.000005077. Gli importi delle predette polizze, in conformità al combinato disposto degli artt.113 e 75 del D.Lgs.163/06 s.m.i., sono stati dimezzati in quanto la Società è in possesso di certificazione di qualità in corso di validità;

- che la *Società* ha costituito, in conformità alle previsioni di cui all'art.12.I del Capitolato speciale d'appalto, la polizza di responsabilità civile verso terzi/ prodotti/ professionale, a mezzo delle appendici alla polizza generale n. XIT0000730LI, emessa dalla società AXA Corporate Solutions Assurance, rispettivamente datate 18/01/2013 e 14/02/2013;

- che la *Società* ha costituito, in conformità alle previsioni di cui all'art.12.I del Capitolato speciale d'appalto, la polizza di responsabilità civile verso prestatori di lavoro a mezzo delle appendici alla relativa

polizza generale n. XIT0000719LI, emessa dalla società AXA Corporate Solutions Assurance, datate 18/01/2013 e certificato RCO per aumento del massimale fino al limite richiesto;

- che l'Università ha ottemperato a quanto richiesto dal D.P.R. 252/98 e s.m.i. in materia di informativa antimafia mediante richiesta alla Prefettura di Napoli, inviata a mezzo di raccomandata a/r, prot. n. 1865 del 09/01/2013, e ricevuta il 14/01/2013;

- che la Società ha ottemperato a quanto richiesto dal D.P.C.M. n. 187/91 e s.m.i., giusta dichiarazione datata 25/01/2013;

tutto ciò premesso

le parti come sopra costituite e delle cui identità sono certo, confermano e ratificano innanzi a me Ufficiale rogante, la precedente narrativa che forma parte integrante di ciò che qui si documenta e si conviene, e stipulano quanto appresso:

ART.1 - La premessa che precede è patto.

ART.2 - L'Università affida alla società SIRAM S.p.A., che accetta, l'appalto relativo ai *“Servizi di facility management per le strutture afferenti all'Amministrazione centrale, della durata di tre anni, con opzione di un ulteriore anno”*, che dovrà essere eseguito in conformità al Capitolato Speciale d'appalto ed all'Offerta Economica della società che, ai sensi dell'art.137 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., sono materialmente allegati, nonché in conformità agli elaborati di seguito riportati che, anche se non materialmente allegati, si intendono parte integrante e sostanziale del presente contratto e restano custoditi presso l'Ufficio Gare e Contratti per Servizi:

> *DUVRI*;

> *n. 21 grafici* redatti dall'Università e relativi alla consistenza degli impianti (denominati come segue: via Mezzocannone I6, Archivio Generale, Centro Congressi, Centro Museale, Chiesa di S. Marcellino, via Tari, F2 Radio Lab, locali Mura Greche, Monte Sant'Angelo Ed.I, Orto Botanico, Palazzo Uffici, Sala Macchine CSI, Scuole di Specializzazione Area Medica, Sede Centrale, Segreterie Studenti di Architettura, Giurisprudenza, Ingegneria e Scienze Politiche, Torre Lama, via Don Bosco Segreteria Studenti Lettere e Filosofia e via Don Bosco SICSU e Servizio sociale);

> *n. 15 grafici* redatti dall'Università relativi alla consistenza metrica degli edifici (denominati Archivio Generale, Centro Congressi, Chiesa di S. Marcellino, n.6 grafici relativi all'Orto Botanico, Scuole di Specializzazione Area Medica, Segreterie Studenti di Architettura, Giurisprudenza, Ingegneria e Scienze Politiche, via Don Bosco Segreteria Studenti Lettere e Filosofia);

> Offerta Tecnica [costituita dagli elaborati: *Documento 1 - Piano dettagliato degli interventi* e relativi n.4 allegati (*Allegato 1.1 Censimento impiantistico, 1.2 Istruzioni Operative, 1.3 Computo metrico e Analisi prezzi, 1.4* costituito da n.14 tavole SCH-SF-PG-01-01/02/03/04/05/06, SCH-SF-PG-02-01, SCH-SF-PG-05-01, SCH-SF-PG-06-01, SCH-SF-PG-11-01, SCH-SF-PG-12-01, SCH-SF-PG-26-01, SCH-SF-PG-VAR-01/02); *Documento 2 - Piano Operativo degli interventi* e relativi n.5 allegati (*Allegato 2.1 Censimento principali apparecchiature, 2.2 Catalogo Servizi, 2.3*

Cronoprogramma – Check List, 2.4 Check List, 2.5 Acronimi, Elenco Impianti, Tabella Comparativa); Documento 3 – Predisposizione della Certificazione energetica; Documento 4 – Costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica e relativo n.1 Allegato 4.1 Progetto pilota comprensivo di n.2 grafici].

L'appalto dovrà essere eseguito anche in conformità al *Protocollo di legalità* al quale l'Università ha aderito in data 29.12.2009.

Ai sensi dell'art.7 del Capitolato, il Fornitore, entro 30 gg. dalla firma del verbale di consegna, dovrà provvedere a consegnare il primo Programma Operativo, consistente in un elaborato trimestrale, in conformità del quale dovrà essere eseguito il servizio dedotto in contratto.

ART.3 – I servizi di facility management consistono nelle attività descritte agli artt. *3.1 Attività “a canone” e 3.2 Attività “extra canone”* del Capitolato, che prevedono anche le modalità di compenso; in particolare, per l'attività extra canone, al penultimo capoverso dell'art. 3.2 del Capitolato, sono previste le seguenti modalità di compenso:

1) Per prestazioni di sola manodopera il pagamento delle ore di lavoro sarà calcolato in base alla tabella edita dal Ministero del Lavoro, relativa al costo della manodopera per il comparto lavoratori metalmeccanici in vigore al momento della prestazione, maggiorata del 13% per spese generali e del 10% per utili del Fornitore. Sull'utile del Fornitore sarà applicato il ribasso percentuale offerto in sede di gara.

2) Sulla base dei prezzi riportati nel prezzario dei lavori Pubblici in Campania, edizione 2010. Sui prezzi sarà applicato il ribasso offerto dal

Fornitore in sede di gara per questa attività.

3) In mancanza del prezzo della prestazione anzidetta, il relativo prezzo verrà determinato mediante la redazione di apposita analisi prezzo su cui sarà applicato il ribasso percentuale offerto in sede di gara dal Fornitore.

ART. 4 - L'importo contrattuale, riferito alla durata del contratto pari a tre anni, così come previsto dall'art. 5 del Capitolato (salvo opzione ad un ulteriore anno), è pari a:

> per l'*Attività a Canone*: Euro 470.802,4146 (importo risultante dall'applicazione del ribasso del 31%, offerto dalla società per tale attività, all'importo a base d'asta riferito ad un triennio, pari ad Euro 682.322,34), oltre Euro 647.416,8 per il costo triennale del personale, il tutto oltre IVA;

> per il *Servizio di costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica*, Euro 12.750,00 (importo risultante dall'applicazione del ribasso del 15%, offerto dalla società per tale attività, all'importo a base d'asta riferito ad un triennio, pari ad Euro 15.000), oltre Euro 26.250,00 per il costo triennale del personale, il tutto oltre IVA.

> per l'*Attività extra canone* (riferibile, in conformità alle previsioni di cui all'art. 3.2 del Capitolato Speciale d'appalto, agli interventi straordinari erogati solo su richiesta, non compresi nell'attività a canone): ribasso offerto sul quadriennio pari al 36%, da applicarsi in conformità all'art.3.2 del Capitolato, per un importo triennale stimato disponibile per tale attività pari ad Euro 375.000,00 (con opzione di un ulteriore anno per un importo massimo di Euro 125.000,00).

ART. 5 - La durata dell'appalto, ai sensi dell'art.5 del Capitolato, è fissata in tre anni a decorrere dalla data del verbale di consegna, anche parziale, con l'opzione ad un ulteriore anno, previa emissione dell'apposito decreto di autorizzazione, sempreché nel corso dell'appalto non siano state applicate al Fornitore le penali, previste dall'art. 14 del Capitolato, per un totale superiore al 5% dell'importo del contratto, determinato come sopra.

ART. 6 - Il coordinamento, l'organizzazione ed il controllo dell'esecuzione del servizio sarà effettuato dal Responsabile del Procedimento arch. Domenico Galluzzo - nominato con Decreto del Capo della Ripartizione Edilizia e Patrimonio n. 38 del 2 luglio 2010, nonché Capo dell'Ufficio Tecnico Area Centro I - e dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, geom. Luigi Russo, nominato con Ordine di Servizio n. I del 19/02/20112.

L'Amministrazione, inoltre, ai sensi dell'art. 5 del Capitolato, si riserva la facoltà di estendere o ridurre i servizi di Facility Management agli stessi prezzi, patti e condizioni nei limiti del 20% del valore complessivo del presente contratto.

ART. 7 - Per tutto ciò che concerne la fatturazione ed i pagamenti, si rinvia a quanto espressamente indicato all'art. 10 del Capitolato, con le precisazioni e le parziali rettifiche indicate nel presente articolo. Le fatture dovranno essere intestate all'Università degli Studi di Napoli Federico II - partita IVA 00876220633 - contenute in un plico con la dicitura "URGENTE - contiene FATTURA". Tale plico dovrà essere inviato al seguente indirizzo: "Università degli Studi di Napoli Federico

Il, Ripartizione Bilancio Finanza e Sviluppo, Corso Umberto I n. 40, plesso di via Tari, 80138 - Napoli". Le fatture potranno essere recapitate a mano presso la suddetta Ripartizione, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30, ovvero inviate con raccomandata A/R o con altro mezzo utile, con rischio esclusivamente a carico del mittente che, pertanto, non potrà avanzare alcuna pretesa ove, per qualunque motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione. Il termine di pagamento è pari a 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della fattura presso la citata Ripartizione; tale termine si rende necessario per l'acquisizione del DURC, per le eventuali verifiche presso Equitalia S.p.A. e per l'emissione del mandato di pagamento. La Società non potrà emettere fattura prima di avere ricevuto comunicazione, tramite fax, dal Responsabile del Procedimento, in ordine alla regolare esecuzione, come previsto al citato articolo 10 del Capitolato.

Circa le modalità di pagamento del *Servizio di costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica*, si conviene che alla Società saranno corrisposte le seguenti somme:

- > Euro di 26.000,00 oltre IVA, alla consegna di quanto previsto all'articolo 27.5 del Capitolato, previa regolare esecuzione;
- > Euro 6.500,00 oltre IVA, per ciascuna delle successive due annualità, fino alla concorrenza dell'importo contrattuale triennale di cui al precedente art. 4 relativo a tale servizio.

Inoltre si conviene che, qualora l'Università si avvalga della facoltà di

attivare il quarto anno di quota opzionale, sarà corrisposto per il *Servizio di costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica*, previa regolare esecuzione dello stesso, la somma di Euro 13.000,00 oltre IVA.

I pagamenti saranno effettuati tenendo conto di quanto disposto dall'art. 4 c. 3 del D.P.R. 207/2010. Pertanto, ciascun certificato di regolare esecuzione terrà conto della ritenuta dello 0,50 % sull'importo netto della prestazione da corrispondere a seguito della presentazione della fattura secondo le modalità previste dall'art. 10 del Capitolato. Si fa presente che le predette ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale dopo il rilascio da parte del *Direttore dell'Esecuzione del contratto* del certificato di verifica di conformità, previa acquisizione del DURC.

I pagamenti saranno effettuati mediante il seguente conto corrente bancario indicato dalla *Società*: C.C. IT 45 R 03069 33560 000003454113, presso Banca Intesa San Paolo spa, Via Sempione n.80, CAP 20016 Pero (MI). Le persone delegate ad operare su di esso, domiciliate per la carica presso la sede legale della Società, sono: Sig. Gaetano Costantini, nato ad Ascoli Piceno (AP) il 31/07/1963, C.F. CSTG63L31A462L, nella qualità di Direttore Generale Area Amministrazione e Finanza; Sig. Alain Franchi, nato a Parigi (Francia) il 17/08/1954, C.F. FRNLSM54MI7Z110J, in qualità di legale rappresentante.

La Società dichiara espressamente di esonerare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con le predette modalità.

ART. 8 - La Società s'impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità

dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i.

ART. 9 - Per le penali si richiama quanto previsto all'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 10 - Conformemente a quanto previsto dall'art. 8.4 del Capitolato Speciale d'Appalto, la Società potrà subappaltare, nei limiti previsti dalla normativa vigente, le opere indicate in sede di gara ossia quelle riguardanti gli impianti elettrici e speciali, riscaldamento e condizionamento, idrico-sanitario e antiincendio, trasporto e smaltimento rifiuti, espurghi di fanghi e liquami.

ART. 11 - La risoluzione del presente contratto è disciplinata dall'art. 15 del Capitolato, al quale integralmente si rinvia, con la precisazione che l'Università procederà alla risoluzione immediata ed automatica del contratto, ex articolo 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), anche nelle ipotesi previste dal Protocollo di Legalità, fermo restando il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

Il contratto si risolverà di diritto, inoltre, in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario, ai sensi dell'art. 3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

In ogni caso di risoluzione del contratto, è fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

ART. 12 Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, ivi comprese quelle di registrazioni e bollo, sono a carico della società.

ART.13 - Le parti convengono che, in caso di controversie inerenti al presente appalto, il Foro competente in via esclusiva è quello di Napoli.

ART. 14 - Con la firma del presente atto la Società dichiara di essere in regola con le posizioni assicurative di cui alla normativa

vigente e si obbliga a comunicare all'Università eventuali ipotesi di variazione del legale rappresentante, nonché eventuali fusioni, scissioni, incorporazioni, trasformazioni o modificazioni della ragione sociale della società.

ART. 15 – Per l'incredibilità dei crediti derivanti dalla stipula del presente contratto resta fermo quanto previsto all'art. 117 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.

Art. 16 – La società dichiara di eleggere il proprio domicilio presso la propria sede legale dove dà facoltà all'Università di inviare, notificare, comunicare qualsiasi atto giudiziale o stragiudiziale interessante il rapporto contrattuale, esonerando, pertanto, l'Amministrazione Universitaria da ogni addebito in ordine ad eventuali mancati recapiti dipendenti da qualsiasi causa.

ART. 17 - La Società accetta specificamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., le disposizioni contenute negli artt. 3, 4, 5, 7, 11 e 13 del presente contratto.

ART. 18 - La Società accetta specificamente le clausole contenute nel Protocollo di legalità della Prefettura, al quale l'Università ha aderito in data 29.12.2009 - con le precisazioni formulate dall'Università - che di seguito si riportano:

- **Clausola I)** La società dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2009 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli (tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>) che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

- **Clausola 2)** La società si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- **Clausola 3)** La società si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
- **Clausola 4)** La società dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, (ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto), qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto (o subcontratto), informazioni interdittive di cui all'art.10 DPR 252/98. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale, *salvo comunque il maggior danno*, nella misura del 10 % del valore del contratto (*ossia dell'importo contrattuale comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA*) ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento

eseguite, *comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA*. Tale penale sarà applicata mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

- **Clausola 5)** La società dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, (ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto), in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

- **Clausola 6)** La società dichiara di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;

- **Clausola 7)** La società dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di comunicare i dati relativi alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

- **Clausola 8)** La società dichiara di conoscere ed accettare la facoltà dell'Amministrazione di non stipulare il contratto (e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto) o di procedere alla risoluzione immediata ed automatica del contratto (o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto) qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla

legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del DPR 252/98;

- **Clausola 9)** La società dichiara di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora la stessa impresa violi il divieto di approvvigionarsi presso i soggetti affidatari di forniture e servizi “sensibili”, come indicati all'art.3 del Protocollo di legalità, nei confronti dei quali siano state acquisite informazioni interdittive ai sensi dell'art.10 del DPR 252/98.

Io, Ufficiale Rogante, ho ricevuto e pubblicato il presente atto mediante lettura fattane a chiara ed intelligibile voce alle parti, che da me interpellate, prima di sottoscriverlo, hanno dichiarato essere l'atto stesso conforme alla loro volontà.

Si è omessa la lettura degli elaborati richiamati al precedente art. 2 per espressa volontà delle parti, le quali dichiarano di averne già preso cognizione.

Il presente atto è scritto con sistema di video scrittura da persona di mia fiducia e consiste in numero sedici pagine e la diciassettesima pagina fino a questo punto.

LA SOCIETÀ

L'UNIVERSITÀ

L'UFFICIALE ROGANTE